



puhtaasti  
paras!

# SAKUPEN VUOSIKERTOMUS

2025

# VUOSIKERTOMUS 2025

<b>Toimitusjohtajan katsaus</b>	2
<b>Sakupe vuonna 2025</b>	4
<b>Tilikauden tapahtumat</b>	8
<b>Vastuullisuus</b>	12
Ympäristö	14
Hygienia	15
Henkilöstö	16
Toiminnan vakaus ja riskien hallinta	17
<b>Hallinto</b>	18
Tunnusluvut ja taloudellinen asema	20
Yhtiön hallitus	21
<b>Tilinpäätös</b>	22
Tuloslaskelma ja tase	23
Tilintarkastuskertomus	26
<b>Tulevaisuus</b>	28

**Ulkoasun suunnittelu ja taitto:** Jesse Juksula  
**Kuvat:** Sakupe Oy  
**Kuvat ja kuvankäsittelyt:** Jesse Juksula  
**Painopaikka:** Offsetpaino L. Tuovinen Ky

Tähän tuotteeseen käytetty puu on peräisin kestävästi hoidetuista metsistä ja valvotuista kohteista.





*Toimitusjohtajan*

# **KATSAUS**





# VÄHEMMÄLLÄ *enemmän*

Vähemmällä enemmän. Noihin sanoihin voisi kiteyttää olennaisimman, tarkasteltaessa Sakupen viimeksi päättynyttä tilikautta. Pystyimme tuottamaan omistaja-asiakkaillemme palveluja aiempaa kustannustehokkaammin. Tästä osoituksena nähdään, että vaikka vuoden 2025 liikevaihtomme hieman laski edellisvuoteen verrattuna, tuotantomäärämme kasvoi runsaat kuusi prosenttia samaan aikaan.

Toimintavuoden myönteisen kehityksen taustalla vaikuttivat erityisesti kaksi yhtiön kilpailukykyä parantanutta ratkaisua. Ensinnäkin vuoden 2024 aikana toteutettu yhteistekstiilivalikoiman supistaminen selkeytti tuotevalikoimaa ja vähensi kustannuksia, heikentämättä palvelun laatua. Toiseksi luovuimme tietyillä alueilla kalliiksi osoittautuneista ostopalveluista ja siirsimme tuotantoa omaksi toiminnaksi, mikä paransi kustannustehokkuutta ja toimitusvarmuutta sekä toi omistaja-asiakkaille merkittäviä säästöjä.

Nämä toimenpiteet ja tulokset osoittavat, että omistaja-asiakkaidemme ja Sakupen ammattilaisten hyvällä yhteistyöllä kykenemme kehittämään tuottavuutta jatkuvasti ja vahvistamaan inhouse-yhtiönä perustehtävämme toteutumista.

Toimitusvarmuus säilyi vuoden aikana erinomaisella tasolla, vaikka tuotantomäärät kasvoivat edellisvuoteen verrattuna. Hyvä suunnittelu, sujuva yhteistyö sekä riittävä asiakasviestintä mahdollistivat palvelun käynnistämisen hallitusti useissa uusissa asiakaskohteissa. Toimitusvarmuutta tukivat paitsi onnistuneet tekstiilihankinnat myös henkilöstömme vahva sitoutuminen ja kyky omaksumaa uusia toimintatapoja, mikä auttoi vastaamaan kasvaneeseen työmäärään.

Asiakaskokemuksen näkökulmasta vuosi oli myönteinen. Vuoden aikana tehdyissä kyselyissä asiakkaamme korostivat erityisesti palvelun luotettavuutta, toimitettavien tekstiilien tasalaatua, palveluhenkisyyttä ja yhteistyön sujuvuutta. Kehittämistarpeiksi nousivat ennakoivan viestinnän vahvistaminen, toimintamallien dokumentointi sekä tekstiilien seurannan parempi läpinäkyvyys. Näiden osa-alueiden kehittäminen onkin sisällytetty alkaneen vuoden keskeisiin toimenpiteisiin.

Henkilöstölle vuosi oli vaativa, mutta samalla tuloksellinen. Toiminnan tehostaminen, prosessiuudistukset ja kasvaneet tuotantomäärät edellyttivät joustavuutta ja sitoutunutta työtötta. Haluan esittää lämpimän kiitokseni jokaiselle sakupelaiselle hyvin tehdystä työstä ja ammattitaidosta, mikä mahdollisti yhtiölle vahvan toimintavuoden.

Kiitän myös omistaja-asiakkaitamme hyvästä yhteistyöstä ja Sakupelle osoitetusta luottamuksesta. Onnistumiset vuonna 2025 osoittavat, että toimintamallimme on vahva ja sopii hyvin omistaja-asiakkaidemme tavoitteisiin. Jatkamme määrätietoista työtä kustannustehokaiden ja laadukkaiden tekstiilipalveluiden tuottamiseksi myös tulevana vuosina.

Lämpimästi yhteistyöstä kiittäen,

**Antti Tervo**  
toimitusjohtaja

*Sakupe vuonna*

**2025**



*Askel kohti tehokkaampaa, laadukkaampaa ja  
läpinäkyvämpää palvelua.*



Sakupe vuonna

2025



**HELI**  
**Ketola**

HENKILÖSTÖPÄÄLLIKKÖ

Sakupen työntekijöiden työn merkityksellisyyden kokemus oli vuonna 2025 5,5/6,0. Työn merkityksellisyyden kokemus lisää henkilöstön motivaatiota, sitoutumista ja työhyvinvointia sekä työn sujuvuutta.



**HARRI**  
**Lepoaho**

TUOTANTOJOHTAJA

Vuosi 2025 oli Sakupen tuotannossa merkittävän kasvun aikaa. Kilomäärä kasvoi vuoden aikana lähes miljoonalla ylittäen 12 miljoonaa kiloa. Kasvu johtui suurelta osin Pirkanmaan hyvinvointialueen alihankinnassa olleiden tekstiilihuoltopalveluiden ottamisesta osaksi omaa toimintaamme.

Sakupen palveluita käytettiin Pirkanmaan hyvinvointialueella 16 prosenttia aiempaa enemmän, ja kasvusta huolimatta asiakkaan kustannukset pienenivät. Hyvä toimitusvarmuus näkyi asiakkaan palvelukokemuksen parantumisena.



**MARJA-LIISA**  
**Salmivainio**

TALOUSPÄÄLLIKKÖ

On mahdollista, että hankintalakiuudistus aiheuttaa muutoksia Sakupen aseoitumiseen markkinassa, liiketoimintaan ja omiin hankintoihin. Näihin muutoksiin varauduttiin vuoden 2025 aikana skenaariotyöskentelynä monin eri kokoonpanoin. Toteutuupa skenaarioista lopulta mikä tahansa, Sakupen tuotanto on hyvässä iskussa ja koko organisaatio on valmiina vastaamaan muutoksen tuomiin haasteisiin.



**TEEMU**  
**Hänninen**

ICT-ERITYISASiantuntija

Vuonna 2025 Sakupen ICT-kokonaisuutta kehitettiin hallitusti ja ennakoivalla työotteella. Koska lähtökohdانا on kehityksen pitkäjänteisyys, oli painopiste nykytilanteen jäsentämisessä. Sakupen työasemaympäristö siirrettiin Windows 11 -versioon tietoturvan ja toimintavarmuuden vahvistamiseksi. Vuoden aikana aloitettiin vastuullinen tekoälyn pilotointi, ja koko toiminnassa varauduttiin hankintalain uudistuksen mahdollisesti mukanaan tuomiin muutoksiin.



**HARRI**  
*Hallikainen*

LAATUPÄÄLLIKKÖ

Työsuojelun ja vastuullisuuden vuosi

Vuonna 2025 toteutettiin työn vaarojen arvioinnit ensimmäistä kertaa uudella sähköisellä järjestelmällä. Loppuvuoden työsuojeluvaleissa valittiin toimipisteille uudet työsuojeluvaltuutetut, ja samalla uudistettiin työsuojelutoimikunnan kokoonpano. Vuoden aikana yhtenäistettiin keskeisiä toimintakäytäntöjä, kuten turvallisuushavaintojen kirjaamista. Turvallisuuskulttuuri vahvistui, ja turvallisuuskävelysten toteutus kehittyi. Sähköisten järjestelmien laajempi hyödyntäminen loi yhtenäiset ja tehokkaat käytännöt havaintojen keräämiselle ja käsittelylle.



**TERO**  
*Kallinen*

PÄÄLUOTTAMUSHENKILÖ

Kesä oli lämmin, niin työarjessa kuin loppukesän Sakupefest-juhlassa Jyväskylässä. Loppuvuodesta henkilöstö osallistui äänestämään työsuojeluvaltuutettujen ja henkilöstön edustajien valeissa. Jokaiselle toimipaikalle sekä toimihenkilöille valittiin omat henkilöstön edustajat ja työsuojeluvaltuutetut.

Sakupen henkilökunnalle antama informaatio on hyvää ja antaa meille oleellista tietoa siitä, miten meillä menee ja mitä lähiaikoina tapahtuu.



**TERHI**  
*Ruohomäki*

ASIAKKUUSVASTAAVA

Vuoden 2025 aikana käynnistimme vuokratekstiilipalvelun Pirkanmaan hyvinvointialueen neljäntoista kunnan alueella, kattaen noin kaksisataa uutta toimitusosoitetta. Tekstiilimme ovat saaneet myönteisen vastaanoton ja ilahduttaneet käyttäjiä. Yhteistyö käynnistyi sujuvasti, ja asiakkaalle on samalla syntynyt selvää taloudellista säästöä, joten meillä on erinomaiset edellytykset jatkaa tiivistä yhteistyötä ja toiminnan kehittämistä myös tulevaisuudessa.



*Tilikauden*

**TAPAHTUMAT**

# Talous

Yhtiön liikevaihto oli toimintavuonna 32.865.367 euroa. Pääosa liikevaihdosta koostui julkiselle terveydenhuololle ja muille julkishallinnon yksiköille tuotetuista vuokratekstiilipalveluista. Enää vain 0,5 % liikevaihdosta kertyi yksityissektorin asiakkailta, toiminnan keskittyessä omistajille tuotettavaan Inhouse-palveluun. Vuosina 2024 ja 2025 tehtyjen toimenpiteiden myötä liikevaihto kääntyi hienoiseen 0,3 %:n laskuun vastauksena asiakkaiden kustannussäästö tavoitteisiin.

Merkittävin muutos liikevaihdon muodostumisessa liittyy ostopalveluna hankittujen palvelujen siirtoon omaan palvelutuotantoon. Tämän seurauksena ostopalvelujen käyttö ja myynti vähenivät edellisestä vuodesta 46,2 %. Liikevaihtokertymään vaikutti lisäksi tiivistetyn ja kustannustehokkaan yhteistekstiilivalikoimamme tehostunut hyödyntäminen, joka tuki samalla asiakkaidemme säästötavoitteiden toteuttamista.

Toimintamenot ilman poistoja laskivat 5,1 % edellisestä vuodesta. Tätä voi pitää erinomaisena näyttönä onnistuneista toiminnallisista ratkaisuista, sillä asiakkaille tarjotuissa palveluissa toteutui samaan aikaan lisäystä.

Henkilöstökulut tilikaudella olivat 11.800.244 (11.153.494) euroa, kasvua 5,7 %, minkä lisäksi tuotannossa käytettiin henkilövuokrausta 96.764 eurolla. Yhteiskäyttök tekstiilien hankintaa tehtiin 4.183.185 (4.590.286) eurolla - hankintojen tason säilyessä edelleen korkeana oman tuotannon piiriin siirtyvien asiakasyksiköiden ja toimintavarmuutta varmistavien toimenpiteiden myötä.

Kulujen osalta merkittävin muutos näkyy ulkopuolisissa palveluostoissa. Täällä syntynyt säästö pesulapalveluostoissa on pääosin siirtymää kuluksi muihin kulueriin – erityisesti henkilöstökuluihin, tekstiiliosoihin ja ostettuihin kuljetuspalveluihin.

Kaikissa kuluerissä kuitenkin pysyttiin suunnitellulla tasolla ja tavoitellut kustannussäästöt saavutettiin. Liiketoiminnan muut kulut sisältävät 56.306 euroa käyttöomaisuuden luovutustappioita.

Hankintalakiuudistuksen myötä syntynyt epävarmuus tulevasta on viivästyttänyt suunniteltuja uudishankintoja. Tämä ja jo toista vuotta näkyvä asiakaskohtaisten vuokratekstiilien kysynnän lasku ovat alentaneet taseeseen kirjattavia kuluja, minkä myötä myös suunnitelman mukaiset poistot kääntyivät laskuun 2,2 %.

Liikevoittoa tilikaudelta kirjattiin 1.764.372 (337.042) euroa. Rahoituserien, tilinpäätössiirtojen ja jaksotettujen verojen myötä tilikauden tulokseksi muodostui 984.477 euroa. Tilikauden 2025 aikana omistajille palautettiin voittovaroista osinkoina 600.000 euroa.

Yhtiön kassa ja maksuvalmius pysyivät tilikauden aikana hyvällä tasolla ja lainoja lyhennettiin suunnitelman mukaisesti. Pitkäaikaisena tavoitteenamme on pitää käyttökate yli 12 % tasolla ja omavaraisuusaste yli 50 %:ssa. Tilikaudella 2025 käyttökate oli 16,7 % (12,5 %) ja omavaraisuusaste 59,7 % (56,4 %).

Hyvinvointialueiden haastava taloudellinen tilanne näkyi asiakkaiden siirtymisenä kustannustehokkaampiin palvelumalleihin ja edelleen kasvavana paineena kustannussäästöjen löytämiseksi. Yhtiön toimenpiteinä vuoden 2024 aikana toteutetun valikoimaudistuksen ja ostopalveluina tarjottujen palveluiden siirrolla omaan tuotantoon saatiin hyvinvointialueille realisoitua merkittäviä kustannussäästöjä.



## Toiminta

Yhtiöllä on kolme omaa tuotantolaitosta, yksi Siilinjärvellä, toinen Jyväskylässä ja kolmas Joensuussa. Toimimme päivittäin aktiivisesti viidessä maakunnassa, viidellä nykyisellä hyvinvointialueella, jotka muodostavat toimialueemme perustan. Hyvinvointialueiden palvelun aloittaminen toi mukanaan myös aiempaa verkostomaisemman toimintamallin, jossa osaa Sakupen asiakkuuksista hoitaa yhteistyökumppanimme.

Tuotannossa vesipesua suoritettiin 12.106.687 (11.379.254) kiloa, kasvua 6,4%. Pesujen osuus oli Siilinjärvellä 4.728.435 (4.585.400) kiloa, Jyväskylässä 4.302.356 (3.814.948) kiloa ja Joensuussa 3.075.896 (2.978.906) kiloa.

Vuoden aikana tuotannon kasvu kohdistui Jyväskylän pesulayksikköön omaan tuotantoon siirtyvän palvelutoiminnan toteutuksena. Tuotantohuipujen tasausta toteutettiin erityisesti Joensuun pesulayksikön avustuksella.

Vuoden 2025 aikana toimitusvarmuus säilyi erinomaisella tasolla koko vuoden. Elokuulle ajoittuneesta Siilinjärven putkipesukoneen konerikosta huolimatta asiakkaiden palvelut saatiin hoidettua vähäisin toimitushäiriöin yhtiön pesulalaitosten yhteistoiminnan turvin.

Tuotantoprosessin tehokkuus parani selkeästi edellisestä vuodesta, joskin siinä jäätii hieman asetetusta tavoitteesta. Energiatehokkuutta onnistuttiin vuoden aikana parantamaan 3,2%. Tämä yhdessä ostoenergian hintojen tasaannuttua mahdollisti kulusäästöjen toteutumisen energiakäytön osalta.

	2025	2024	2023	2022
Toimitusvarmuus (yhteistekstiilit)	98,8 %	99,1 %	96,8 %	98,6 %
Prosessin tehokkuus (pesukiloa per henkilötyötunti, kg/hlö/h)	33,3	32,6	32,4	32,7
Energiatehokkuus (kokonaisenergia pesukiloa kohden, kWh/kg)	1,345	1,323	1,366	1,447



## Investoinnit

Asiakaskohtaisiin vuokratekstiileihin investoitiin vuonna 2025 yhteensä 1,6 M€. Muut tilikauden investoinnit olivat yhteensä 0,4 M€, muodostuen pääosin yksittäisistä koneisiin ja kalustoon kohdistuvista korvausinvestoinneista. Investoinnit rahoitettiin kassavaroin.

Sakupe Oy:ssä on laadittu hallituksen linjausten pohjalta investointisuunnitelma, joka on päivitetty vuoden 2025 aikana. Investointiohjelmaa toteutetaan huomioiden aina kulloinkin vallitsevat tuotannolliset, taloudelliset ja koneiden kuntoon liittyvät seikat. Hankintalakiuudistuksen myötä syntynyt epävarmuus tulevasta on viivästyttänyt suunniteltuja uudishankintoja.

## Muuta huomioitavaa

Merkittävä osa aiemmin ostetuista tekstiilipalveluista siirrettiin oman tuotannon piiriin vuoden 2025 aikana. Tämän vuoksi kustannusrakenne muuttui siten, että aiemmin ulkopuolisiin palveluostoihin kirjatut pesulapalveluostomenot näkyvät tuloslaskelmassa jatkossa henkilöstökuluina, tekstiiliostoina ja ovat osaltaan nostamassa myös energia- ja vesistöjä sekä lisäyksenä ostopalveluna hankituissa kuljetuspalveluissa. Vuosien 2025 ja 2024 kulut eivät em. osin ole keskenään suoraan vertailukelpoisia.



## *Vastuullisuus*

*Puhdasta palvelua ihmisille ja ympäristölle –  
sertifioitu hygienia ja kestävät teot ovat matkamme  
kohti hiilineutraaliutta 2035.*

An aerial photograph of a vast forest at sunrise or sunset. The sun is low on the horizon, creating a warm, golden glow that filters through the trees. Mist or low clouds are rising from the forest floor, partially obscuring the lower parts of the trees. The forest is dense and extends far into the distance, where the trees become a hazy line on the horizon. The overall atmosphere is serene and majestic.

*Vastuullisuus*

luonnon  
puolella!



## Ympäristö

Sakupe on sitoutunut ehkäisemään ympäristön pilaantumista sekä edistämään energiatehokkuutta ja ympäristönsuojelun jatkuvaa parantamista. Lisäksi Sakupe pyrkii omalta osaltaan tukemaan kansallista tavoitetta saavuttaa hiilineutraalius vuoteen 2035 mennessä.

Tekstiilit ovat keskeinen osa toimintaa sekä laatu- että ympäristönäkökulmasta. Vuoden alussa laatu- ja ympäristötiimiä vahvistettiin tekstiiliasiantuntijalla – tavoitteena varmistaa, että tekstiilien ympäristövaikutukset huomioidaan kattavasti niiden koko elinkaaren ajan – hankinnasta ja valmistuksesta käyttöön ja lopulta hävittämiseen.

Yhtiön keskeinen kierrätyskumppani keskeytti poistotekstiilin vastaanoton kesäkuusta 2025 alkaen heikentyneen markkinatilanteen vuoksi. Uusien kierrätyskanavien etsintä käynnistettiin välittömästi.

Alkuvuonna 2025 julkaistiin yhtiön toinen vastuullisuusraportti. Raportti noudattaa CSRD:n (Corporate Sustainability Reporting Directive) yleisiä määräyksiä sekä ESG-jaottelua, jossa vastuullisuusteemat jakautuvat ympäristö-, sosiaaliseen ja hallinnolliseen vastuuseen. Vastuullisuusraportti on luettavissa Sakupe Oy:n verkkosivuilla.

Yhtiön ympäristötavoitteina ollut suunnitelma hiilineutraaliteettipoluksi toteutettiin. Muoviin pakkaamisesta luovuttiin vuoden 2025 aikana. Työvaatekierron parantamisessa jäi edelleen tehtävää tuleville vuosille.

## Hygienia

Sakupe Oy tuottaa asiakkailleen laadukkaita korkean hygieniatason tekstiilipalveluja. Korkea hygieniataso varmistetaan mikrobiologisen puhtauden hallintajärjestelmällä, joka on sertifioitu standardin SFS-EN 14065:2016 mukaisesti. Pesuprosessin laatua valvotaan reaaliaikaisesti sekä vuosisuunnitelman mukaisella omavalvonnalla. Lisäksi ulkopuolinen, riippumaton tarkastuslaitos auditoi toimintaa vuosittain.

Vuoden 2025 ulkoisessa auditoinnissa havaittiin yhteensä kahdeksan lievää poikkeamaa. Näistä neljä kohdistui hygieniajärjestelmään ja neljä ympäristöjärjestelmään.





## Henkilöstö

Tilikauden aikana yhtiössä vaihdettiin noudatettavaksi työehtosopimukseksi KT:n yrityssektorin yleinen työehtosopimus (YTES) koko henkilöstön osalla. Henkilöstövuokrauksen ja työterveyshuollon palveluiden järjestämiseksi toteutettiin kilpailutukset.

Sakupe Oy:n vuoden 2025 keskimääräinen henkilöstömäärä oli 334 (318), henkilötyövuosiksi muutettu työaika (HTV) oman henkilöstön osalta oli 290,6 ja vuokratyövoiman käyttö 2,5 HTV. Keskimääräisen henkilöstömäärän nousua selittää määräaikaisiin työsuhteisiin sisältyvien 0-tuntisopimuslaisten määrän nousu, mikä on mahdollistanut joustavan työvoiman käytön Pirkanmaan maakunnan haltuunotossa. Osa-aikaisuudet ovat perustuneet yksimaan työkyvyn tukemiseen tai työntekijän omaan pyyntöön.

Henkilöstön nettovaihtuvuus on pysynyt matalana, ollen 4,4 %. Työsuhteisista 74,6 % on vakinaisessa työsuhteessa, joista 6,25% osa-aikaista työtä tekeviä. Määräaikaisessa työsuhteessa työskentelee 24,4% työsuhteisista.

Henkilöstön ikä- ja sukupuolijakauma oli monipuolinen: Suurin ikäryhmä löytyy 55–59 vuotiaista (15,3%), toiseksi suurin ikäryhmä 18–24 vuotiaat (12,87%), keski-ikä on 43 vuotta. Työntekijöistä 63% on naisia, keski-ikä on 45 vuotta, vastaavasti miesten keski-ikä on 43 vuotta. Ulkomaalaistaustaisia työntekijöitä on 13% henkilöstömäärästä, kuudestatoista eri kansallisuudesta.

Suurin henkilöstöryhmä on tekstiilihuoltajat 78%, ja muut henkilöstöryhmät: asiakaspalvelu 4,5 %, kuljettajat 5,7 %, huoltohenkilökunta 3,5 %, esihenkilöt 4,8 % sekä hallinto ja kehitys 3,5 %. Toimipisteittäin henkilöstö jakautuu seuraavasti: Siilinjärvi 44%, Jyväskylä 30% ja Joensuu 26%.

Sairauspoissaoloprosentti vuonna 2025 oli 6,37%. Mielen-terveyspoissaolot vähenivät 38% edelliskauteen verrattaessa - ollen kolmanneksi suurin poissaolojen peruste (10%), tuki- ja liikuntaelinpoissaolot puolestaan lisääntyivät 20%, ollen edelleen suurin poissaolojen peruste (37,1%). Yhtiöllä käytössä olevan varhaisen tuen toimintamallin mukaisia keskusteluja käytiin vuodessa lähes 150 kpl. Työmatkatapaturmia sattui vuonna 2025 yhteensä 4 kpl aiheuttaen 186 työkyvyttömyyspäivää.

Yhtiön koulutus ja osaamisen kehittäminen painottui ratkaisukeskeiseen työkyvyn tukemisen keskusteluihin, muutosjohtamiskyvykkyyden parantamiseen, psykologisesti turvallisen työyhteisön tukemiseen sekä asiakaskokemuksen kehittämiseen. Lisäksi panostettiin lakisääteisten pätevyyksien ylläpitoon huollon ja kuljettajien osalta sekä ympäristö- ja hygieniajärjestelmäosaamisen laajentamiseen ja parantamiseen. Myös tekoälyn hyödyntämisessä otettiin ensiaskeleita.

Vuonna 2025 toteutetun henkilöstöhyvinvointikyselyn tulos 5,0/6,0 oli yhtiön historian paras, samoin henkilöstön kokema työn merkityksellisyys pysyi korkealla tasolla 5,4/6,0.

# Toiminnan vakaus ja riskien hallinta

Toiminnan jatkuvuuden varmistaminen Sakupe Oy:ssä perustuu jatkuvaan riskien arviointiin sekä kolmeen omaan tuotantolaitokseen. Kattavat tekstiilipalvelut terveydenhuollon tarpeisiin pystytään tuottamaan kaikissa laitoksissamme. Poikkeustilanteissa tuotantoa voidaan siirtää paikkakunnalta toiselle, mikä parantaa merkittävästi yhtiön valmiutta ja keskeytysriskien hallittavuutta. Poikkeustilanteita varten on käytössä toimintokortteihin perustuva jatkuvuudenhallintajärjestelmä. Vuoden 2025 aikana käytiin läpi kriittisiä tuotantoresursseja toiminnan jatkuvuuden varmistamiseksi.

Riskienhallintatyön tavoitteena on tunnistaa ja ennaltaehkäistä sekä hallita toimintaan liittyviä riskejä. Ennen merkittävien uusien toimintojen käynnistämistä tai suurten muutosten toimeenpanoa ennakoidaan muutokseen liittyvät riskit ja toteutetaan tarpeelliset hallintatimet.

Tuotantokoneiston kunnossapidosta vastaa yhtiön oma huoltohenkilöstö jokaisella tuotantopaikkakunnalla. Yhtiössä on laadittu kunnossapitostrategia, jossa tuotantokoneiston kriittisyysluokat on määritelty tuotannon jatkuvuuden kannalta. Konekannan huoltotoimintaa ja tärkeiden varaosien varastointia suunnitellaan yhdessä toimipaikkojen teknisen henkilöstön kesken tämän luokituksen perusteella. Tavoitteena on käyttää resursseja enemmän ennaltaehkäisevään huoltoon ja vähemmän korjaamiseen, sekä turvata tuotannollisen toiminnan jatkuvuus.

Tekstiilihuoltopalvelun turvallisuus perustuu mikrobiologisen puhtauden hallintajärjestelmään (SFS-EN 14065). Työturvallisuuteen liittyvien riskien ja vaarojen arviointia suoritetaan säännöllisesti osana johtamisjärjestelmään perustuvaa ympäristö- ja työsuojelutoimintaa (ISO 14001).

Molemmat laatujärjestelmät ovat ulkopuolisen tarkastuslaitoksen sertifioimia. Lisäksi järjestelmille suoritetaan sisäistä auditointia säännöllisesti.

Yhtiössä työskentelee päätoiminen laatupäällikkö, tehtävänään vastata hygieniä- ja ympäristöjärjestelmän ylläpidosta sekä jatkuvasta kehitystyöstä.

Sakupe Oy:ssä toteutetaan säännöllisesti hallinnon ja talouden sisäistä tarkastusta. Vakiintuneen käytännön mukaisesti yhtiön hallitus käsittelee riskien hallintaa kokouksissaan ja käyttää ulkopuolista asiantuntijapalvelua sisäisen tarkastuksen toteutuksessa.

Henkilöstöriskejä pyritään hallitsemaan mm. huolehtimalla henkilöstön hyvinvoinnista, kouluttamisesta ja työvoiman saatavuudesta. Avainhenkilöille on nimetyt varahenkilöt ja yhtiön sisällä määritellyt urapolut tukevat osaltaan myös henkilöriskien hallintaa.


Vuoden 2025 aikana järjestettiin asiakkaiden kanssa varautumisen teemapäivä osana yhtiön jatkuvuudenhallinnan kehittämistä. Teemapäivän tuloksena saatiin hyviä kehityskohteita poikkeusoloja varten.

Riskienhallinnassa ja dokumentoinnissa siirryttiin käyttämään Falcony riskipulssia ja riskienhallintajärjestelmää. Työn vaarojen arvioinnit käytiin läpi yhtiön kaikilta sektoreilta ja strategisia ja taloudellisia riskejä arvioitiin yhdessä vakuutusyhteistyökumppanin kanssa.



 rakupe

# HALLINTO

 rakupe



*Toimintaamme ohjaavat **läpinäkyvyys** ja **kestävä** kehitys. Varmistamme laadukkaat tekstiilipalvelut tehokkaan ja vastuullisen päätöksenteon avulla.*

## Omistajaohjaus ja hallinto

Sakupe Oy:n emoyhtiö tilikaudella 2025 oli Pohjois-Savon hyvinvointialue, PL 1711, 70211 KUOPIO.

Sakupe Oy:n yhtiöjärjestyksessä on lunastuslauseke, jonka mukaisesti osakkeenomistajalla ja yhtiöllä on oikeus lunastaa muulta omistajalta kuin yhtiöltä uudelle omistajalle siirtyvä osake yhtiöjärjestyksen 9 § mukaisin ehdoin.

Yhtiökokous pidettiin 10.4.2025. Varsinaisessa yhtiökokouksessa käsiteltiin yhtiöjärjestyksen mukaan kokoukseen kuuluvat asiat. Ylimääräiset yhtiökokoukset pidettiin 1.10.2025 ja 8.12.2025. Hallintotapaohjeen mukainen osakaskokous 2025 järjestettiin 11.3.2025.

## Yhtiön organisaatio, johto ja tilintarkastajat

Hallituksen jäseninä tilikaudella 2025 ovat toimineet talousjohtaja Kari Janhonen (hallituksen puheenjohtaja) 10.4.2025 saakka, toiminnanjohtaja Sari Hintikka-Varis (hallituksen puheenjohtaja) 10.4.2025 alkaen, toimialajohtaja Jukka Koponen 10.4.2025 alkaen, kunnanjohtaja Janne Airaksinen, toimialajohtaja Heli Leppikangas, kuntayhtymän johtaja Heikki Helve, toimittaja Eila Tiainen ja ensihoidon kenttäjohtaja Jarmo Tanninen.

Yhtiön hallitus kokoontui vuoden 2025 aikana 5 kertaa.

Yhtiön toimitusjohtajana on toiminut Antti Tervo.

Yhtiön tilintarkastajana tilikaudella 2025 on toiminut BDO Audiator Oy.

## Yhtiön osakkeet

A-osakkeet (1 ääni/osake)	
2025	2024
38 431 kpl	38 431 kpl

Yhtiön osakekanta muodostuu A-sarjan osakkeista (1 ääni/osake). Osakkeiden määrässä 38.431 kpl ei tapahtunut muutoksia vuonna 2025.

## Hallituksen esitys voittoa koskeviksi toimenpiteiksi

Hallitus esittää yhtiökokoukselle, ettei osinkoa jaeta, vaan tilikauden voitto 984.476,58 € kirjataan omaan pääomaan edellisten vuosien voittovaroihin (5.160.910,35 €).



Yhtiön

# HALLITUS



**SARI**  
*Hintikka-Varis*

TOIMINNANJOHTAJA  
hallituksen pj 10.4.2025 alkaen



**JANNE**  
*Airaksinen*

KUNNANJOHTAJA  
hallituksen jäsen



**HEIKKI**  
*Helve*

KUNTAYHTYMÄN JOHTAJA  
hallituksen jäsen



**KARI**  
*Janhonen*

TALOUSJOHTAJA  
hallituksen pj 10.4.2025 saakka



**JUKKA**  
*Koponen*

TOIMIALAJOHTAJA  
hallituksen jäsen 10.4.2025 alkaen



**HELI**  
*Leppikangas*

TOIMIALAJOHTAJA  
hallituksen jäsen



**JARMO**  
*Tanninen*

ENSIHOIDON KENTTÄJOHTAJA  
hallituksen jäsen



**EILA**  
*Tiainen*

TOIMITTAJA  
hallituksen jäsen

# TILINPÄÄTÖS

2025



## *Tunnusluvut ja taloudellinen asema*

	2025	2024	2023	2022	2021
Liikevaihto (1.000 €)	32865	32975	32144	24927	24468
Liikevoitto (1.000 €)	1764	337	975	125	980
Liikevoitto/tappio %	5,4	1	3	0,5	4
Oman pääoman tuotto %	10,7	2,2	5,8	0,4	6,3
Omavaraisuusaste %	59,7	56,4	53,3	55,2	52,9

## Tuloslaskelma ja tase

TULOSLASKELMA				
	1.1.2025 - 31.12.2025		1.1.2024 - 31.12.2024	
<b>LIKEVAIHTO</b>		32 865 366,71		32 975 034,53
Valmistus omaan käyttöön				
Liiketoiminnan muut tuotot		7 945,68		14 933,75
Materiaalit ja palvelut				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	-7 342 166,54		-7 722 334,76	
Ulkopuoliset palvelut	-4 200 063,32	-11 542 229,86	-5 651 206,81	-13 373 541,57
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-9 812 519,77		-9 393 500,73	
Eläkekulut	-1 667 249,75		-1 590 658,95	
Muut henkilösivukulut	-320 474,01	-11 800 243,53	-169 334,59	-11 153 494,27
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot		-3 717 023,79		-3 800 557,35
Liiketoiminnan muut kulut		-4 049 443,37		-4 325 333,27
<b>LIKEVOITTO/-TAPPIO</b>		<b>1 764 371,84</b>		<b>337 041,82</b>
Rahoitustuotot ja -kulut				
Tuotot osuuksista omistusyhteisyriyksissä	1 440,03		0,00	
Muut korko- ja rahoitustuotot	53 426,03		96 146,55	
Korkokulut ja muut rahoituskulut	-60 689,35	-5 823,29	-100 495,02	-4 348,47
<b>VOITTO/TAPPIO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA</b>		<b>1 758 548,55</b>		<b>332 693,35</b>
Tilinpäätössiirrot				
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)		-538 090,53		-303 515,28
Tuloverot				
Tilikauden verot		-235 981,44		828,54
<b>TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO</b>		<b>984 476,58</b>		<b>30 006,61</b>

TASE	2025		2024	
<b>VASTAAVAA</b>				
PYSYVÄT VASTAAVAT				
Aineettomat hyödykkeet				
Aineettomat oikeudet	16 288,73		33 501,13	
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00	16 288,73	15 693,10	49 194,23
Aineelliset hyödykkeet				
Maa- ja vesialueet	79 617,45		79 617,45	
Rakennukset ja rakennelmat	3 289 749,34		3 491 464,06	
Koneet ja kalusto	6 667 265,28		7 589 486,01	
Muut aineelliset hyödykkeet	2 604 375,02		3 193 535,34	
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	18 523,52	12 659 530,61	37 743,53	14 391 846,39
Sijoitukset				
Osuudet omistusyhteisyrityksissä		20 781,52		20 781,52
VAIHTUVAT VASTAAVAT				
Vaihto-omaisuus				
Aineet ja tarvikkeet		155 820,24		219 110,01
Saamiset				
Pitkäaikaiset > Vuokravakuudet		0,00		5 416,32
Lyhytaikaiset				
Myyntisaamiset	3 794 232,04		3 575 056,89	
Muut saamiset	157 149,58		95 860,80	
Siirtosaamiset	262 409,86	4 213 791,48	164 009,64	3 834 927,33
Rahat ja pankkisaamiset		5 166 978,29		3 599 612,08
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>		<b>22 233 190,87</b>		<b>22 120 887,88</b>
<b>VASTATTAVAA</b>				
OMA PÄÄOMA				
Osakepääoma	483 876,66		483 876,66	
Sijoitetun vapaan oman	2 589 025,52		2 589 025,52	
Edellisten tilikausien voitto/tappio	5 760 910,35		5 730 903,74	
Osingonjako	-600 000,00		0,00	
Tilikauden voitto/tappio	984 476,58	9 218 289,11	30 006,61	8 833 812,53
TILINPÄÄTÖSSIIRTOJEN KERTYMÄ				
Poistoero		5 080 356,15		4 542 265,62
PAKOLLISET VARAUKSET				
Muut pakolliset varaukset		55 000,00		50 000,00
VIERAS PÄÄOMA				
Pitkäaikainen				
Lainat rahoituslaitoksilta		2 168 000,00		2 760 000,00
Lyhytaikainen				
Ostovelat		1 904 364,61		2 011 507,22
Pitkäaikaisten lainojen		592 000,00		795 000,00
lyhennyserät				
Muut velat		1 018 258,80		555 438,09
Siirtovelat		2 196 922,20		2 572 864,42
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>		<b>22 233 190,87</b>		<b>22 120 887,88</b>

<b>RAHOITUSLASKELMA</b>		
	<b>2025</b>	<b>2024</b>
<b>Liiketoiminnan rahavirta:</b>		
Tilikauden voitto / -tappio ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	1 757 849,35	324 099,84
Suunnitelman mukaiset poistot	3 717 023,79	3 800 557,35
Muut tuotot/ kulut, joihin ei liity maksua	60 877,23	50 000,00
Rahoitustuotot /-kulut	5 823,29	4 348,47
Muut oikaisut	5 416,32	0,00
<b>Rahavirta ennen käyttöpääoman muutosta</b>	<b>5 546 989,98</b>	<b>4 179 005,66</b>
Käyttöpääoman muutos		
Lyhytaikaisten saamisten lisäys (-) / vähennys (+)	-317 575,37	184 760,30
Vaihto-omaisuuden lisäys (-) / vähennys (+)	63 289,77	-123 778,62
Lyhytaikaisen vieraan pääoman lisäys (+) / vähennys (-)	-319 549,12	-275 524,92
<b>Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja</b>	<b>4 973 155,26</b>	<b>3 964 462,42</b>
Maksetut korot ja maksut muista liik.toim.rahoituskuluista	-60 260,21	-100 495,02
Saadut osingot	1 440,03	0,00
Saadut korot liiketoiminnasta	53 426,03	96 146,55
Maksetut välit. verot	2 014,78	828,54
<b>Liiketoiminnan rahavirta (A)</b>	<b>4 969 775,89</b>	<b>3 960 942,49</b>
<b>Investointien rahavirta:</b>		
Investointi aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-2 008 108,88	-3 450 247,47
Myynnit aineellisista ja aineettomista hyödykkeistä	699,20	129,03
Myynnit muista sijoituksista	0,00	0,00
<b>Investointien rahavirta (B)</b>	<b>-2 007 409,68</b>	<b>-3 435 118,44</b>
Rahoituksen rahavirta:		
Pitkäaikaisten lainojen takaisin maksut	-795 000,00	-870 000,00
Maksetut osingot ja muu voitonjako	-600 000,00	0,00
<b>Rahoituksen rahavirta (C)</b>	<b>-1 395 000,00</b>	<b>-870 000,00</b>
<b>Rahavirtojen lisäys (+) vähennys (-) = (A+B+C)</b>	<b>1 567 366,21</b>	<b>-344 175,95</b>
<b>Rahavarat tilikauden alussa</b>	<b>3 599 612,08</b>	<b>3 943 788,03</b>
<b>Rahavarat tilikauden lopussa</b>	<b>5 166 978,29</b>	<b>3 599 612,08</b>
	<b>1 567 366,21</b>	<b>-344 175,95</b>

# Tilintarkastuskertomus

## Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Sakupe Oy:n (y-tunnus 0171338-7) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2025. Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

## Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankineet lausuntonme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

## Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

## Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonme.

Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan.

## Lisäksi:

- tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet, mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

## Muut raportointivelvoitteet Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota. Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä. Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Kuopiossa sähköisen allekirjoituksen päivänä BDO Audiator Oy tilintarkastusyhteisö



Tiina Lind  
KHT, JHT



# Tulevaisuus

Sakupen nykyinen sidosyksikköasema ja strategia perustuvat siihen, että omistajamme ovat myös tärkeimmät asiakkaamme. Tämä asema velvoittaa meitä varmistamaan palvelumme hintakilpailukyvyyn, laadun ja luotettavuuden kaikissa olosuhteissa.

Hankintalainsäädännön uudistus on etenemässä hallitusohjelman linjausten mukaisesti ja toteutuessaan rajoittaa sidosyksiköiden toimintamahdollisuuksia. Eniten keskustelua on herättänyt suunniteltu vähimmäisomistusehto, jonka mukaan omistuksen tulee olla vähintään 10 % sidosyksikkösuhteen edellytyksenä. Lakimuutos on viivästynyt, eikä sen voimaantulo ole vielä varmistunut.

Jos vähimmäisomistusvaatimus toteutuu, Sakupen nykyistä omistusrakennetta on muutettava. Samalla on arvioitava, onko sidosyksikköasemaan perustuva strategiamme edelleen tarkoituksenmukainen. Omistajiemme näkökulma on ratkaiseva, jotta hallitus voi tehdä perustellut strategiapäätökset. Muutos on merkittävä, mutta lähtökohtamme ovat vahvat: hyvä kilpailukykyimme ja toimintavarmuutemme antavat meille hyvät edellytykset myös pitkälle tulevaisuuteen.

Vuonna 2026 liikevaihtomme ennustetaan hieman laskevan. Tätä selittävät erityisesti kalliiden ostopalveluiden siirto omaan tuotantoon sekä muut asiakkaidemme kustannustasoja laskevat toimet.

Vaikka asiakkaidemme toiminnan supistukset voivat jonkin verran vähentää tuotantovolyymiämme, oman tuotannon osuus palveluista kasvaa edelleen. Kokonaisuutena tuotantovolyymien odotetaan hieman nousevan. Edessämme on näkymä, joka vaatii harkittuja ratkaisuja, mutta niiden tekemiseen meillä on hyvä perusta. Henkilöstömme osaaminen, asiakkaidemme vahva luottamus ja pitkälle kehittyneet prosessimme korkean hygienian tekstiilipalveluissa muodostavat vakaan pohjan tulevalle.

Strategiamme ydin säilyy muuttumattomana: tarjoamme jatkossakin laadukkaita ja luotettavia tekstiilipalveluja kustannustehokkaasti, palveluhenkisesti ja yhteistyötä jatkuvasti kehittäen.







# PUHTAASTI PARAS

*asiakaskokemus*

---

**Siilinjärvi**

Myllyharjuntie 10  
71870 Harjamäki

**Jyväskylä**

Salmirannantie 1 B  
40520 Jyväskylä

**Joensuu**

Kuhasalontie 34  
80220 Joensuu

**[www.sakupe.fi](http://www.sakupe.fi)**

09 231 219 80  
[asiakaspalvelu@sakupe.fi](mailto:asiakaspalvelu@sakupe.fi)